


Государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Стахановский машиностроительный техникум»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома

 М.В. Голодюк



ГОУ СПО ЛНР
«Стахановский машиностроительный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум»

Рассмотрено, принято и рекомендовано
к утверждению на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.

г. Стаханов, 2017

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум» (далее – Положение) действует на основании Конституции Луганской Народной Республики, закона «Об образовании Луганской Народной Республики», Трудового кодекса Луганской Народной Республики, постановлений Совета Министров Луганской Народной Республики, Министерства труда и социальной защиты Луганской Народной Республики, Министерства образования Луганской Народной Республики, иных нормативно-правовых актов.

1 Общие положения

1.1. Целью внедрения рейтинговой оценки деятельности педагогических работников является:

- содействие творческим педагогическим поискам, усовершенствование профессионального мастерства педагогического работника, овладение инновационными методами и приемами обучения;
- распространение педагогического опыта;
- изучение работы каждого педагогического работника, выполнение им своих должностных обязанностей, учебной, воспитательной и методической работы;
- объективное оценивание при аттестации и отметке денежным вознаграждением за добросовестную работу педагогических работников по результатам рейтинговой оценки.

1.2. Рейтинг деятельности педагогических работников оценивает рейтинговая комиссия в составе:

- председатель комиссии* – директор техникума;
- заместитель председателя комиссии* – заместитель директора по учебной работе;

члены комиссии: методист, заведующем отделением, главой цикловых комиссий, инспектор отдела кадров.

1.3. Основным документом, в котором отображается деятельность педагогического работника, является Диагностическая карта преподавателя (Приложение 1).

1.4. Рейтинговая оценка деятельности педагогического работника определяется общей суммой баллов по балльной системе. Баллы выставляются по направлениям работы (учебная, научно-методическая, воспитательная, организационная), сведениям о дисциплинарных взысканиях.

1.5. Дополнительно добавляются поощрительные баллы: за получения в текущем учебном году педагогического звания „Старший преподаватель”, „Преподаватель-Методист” и прочие; за награждения в текущем учебном году ведомственными поощрительными отличиями Министерства образования и науки ЛНР, Совета министров ЛНР и другими государственными наградами.

1.6. Сумма поощрительных баллов определяется рейтинговой комиссией.

2 Порядок рассмотрения и определение рейтинговой оценки

2.1. Общий рейтинг деятельности педагогического работника проводится по состоянию на:

- 1 февраля текущего учебного года (1 семестр);
- 1 июля текущего учебного года (2 семестр).

2.2. Подведение общих итогов рейтинга деятельности педагогических работников проводятся на последнем заседании педагогического совета.

2.3. Заполнение Диагностической карты преподавателя осуществляется на основании отчетов по выполнению индивидуальных планов и планов работы цикловых комиссий, приказов о награде и взыскании, материалов относительно аттестации педагогического работника, анализа педагогической деятельности, который проводится на июньском заседании цикловой комиссии и фиксируется в протоколе.

2.4. Диагностическую карту преподавателя заполняет председатель цикловой комиссии вместе с педагогическим работником, старший инспектор отдела кадров, методист, заместители директора.

2.5. Заполненные Диагностические карты преподавателя подаются в конце учебного года вместе с отчетом о деятельности цикловой комиссии в методический кабинет для обработки рейтинговой комиссией, которая определяет рейтинг деятельности педагогических работников.

2.6. Общая рейтинговая оценка деятельности педагогического работника за учебный год определяется как сумма баллов за каждый семестр текущего учебного года.

2.7. Общая рейтинговая оценка за предыдущий учебный год учитывается при определении размера денежного вознаграждения за добросовестную работу за текущий календарный год.

2.8. За несвоевременное предоставления данных для определения рейтинговой оценки деятельности, педагогический работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

2.9. Рейтинговая оценка деятельности педагогического работника отмечается в Диагностической карте преподавателя, протоколе заседания рейтинговой комиссии с подписями главы и членов комиссии.

2.10. Каждый педагогический работник должен быть ознакомлен с рейтинговой оценкой через средства информации техникума.

3 Порядок рассмотрения жалобы педагогического работника

3.1. Спорные вопросы по определению рейтинговой оценки деятельности педагогического работника рассматриваются на заседании апелляционной комиссии в составе:

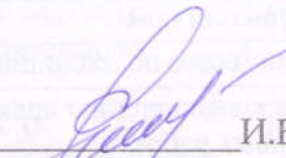
- *председатель комиссии* – глава профкома техникума;
- *члены комиссии*: заместитель директора по учебной работе, заведующем отделением, главой цикловых комиссий, юрисконсульт техникума.

3.2. Педагогический работник предоставляет письменное заявление о несогласии с рейтинговой оценкой его деятельности в 10-дневной срок со дня объявления итогов рейтинга за текущий учебный семестр.

3.3. Председатель цикловой комиссии и заведующий отделением дают характеристику деятельности педагогического работника.

3.4. Комиссия рассматривает представленные материалы в присутствии педагогического работника. Рассмотрение вопроса и решение оформляются протоколом заседания апелляционной комиссии.

Разработчик:

заместитель директора по УР  И.В. Ганзенко

Виза:

Юрисконсульт  С.Л.Ковалева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Утверждаю:
Заместитель директора по УР
И.В.Ганзенко
_____ 201__ г.

Диагностическая карта преподавателя

Фамилия, имя, отчество

за 20__ -20__ учебный год

№	Содержание работы	Макс-ные баллы	Баллы преподавателя
1	Открытое лекционное занятие	15	
2	Открытое практическое, лабораторное, семинарское занятие	20	
3	Создание УМК (учебно-методического комплекса) по каждой дисциплине:	85/110	
3.1	Рабочая программа по дисциплине	5	
3.2	Лекции, тезисы к лекции (всего по дисциплине)	20	
3.3	Методические указания к выполнению практических, семинарских, лабораторных работ	10	
3.4	Пакет комплексных контрольных работ	5	
3.5	Методические указания к курсовым работам	5	
3.6	Методические указания к дипломным работам	5	
3.7	Контрольные работы и методические рекомендации к их выполнению для заочного отделения	5	
3.8	Вопросы к экзаменационным билетам, к зачету	5	
3.9	Тесты к экзаменационным билетам, к зачету (бумажный вариант/ программный продукт – тесты)	25/50	
3.10	Методические материалы, обеспечивающие самостоятельную работу студента (методические указания, вопросы самостоятельной работы и т.п.)	10	
3.11	Семестровые-календарные планы по каждой дисциплине на каждую группу	5	
4	Созданная программа практики	10	
5	Авторский учебный видеофильм	50	
6	Видеоматериал к практическим занятиям (с использованием материалов Интернета) (по каждой дисциплине)	5	
7	Проведение и участие в:		
7.1	внутритехникумовских олимпиадах	5	
7.2	региональных олимпиадах	За призовое место -20, до 10 места – 15 баллов, участие – 10 баллов	
7.3	республиканских олимпиадах	За призовое место -20, до 10 места – 15 баллов, участие – 10 баллов	
8	Доклад на заседании педагогического совета	5	
9	Доклад на заседании цикловой комиссии	5	
10	Доклад на заседании Школы педагогического мастерства	5	

11	Участие в заседаниях республиканских методических объединений	5	
12	Выступление с докладом на заседаниях республиканских методических объединений	15	
13	Проведение мастер-класса	15	
14	Участие в республиканском конкурсе методических разработок	30	
15	Публикации в городских, региональных, республиканских изданиях преподавателя	По 2 балла за каждую статью	
16	Публикации в городских, региональных, республиканских изданиях студента под руководством преподавателя	По 2 балла за каждую публикацию	
17	Подготовка к очному участию студента в научно-практической конференции, конкурсе, смотре, соревнованиях (за каждого подготовленного студента, команду)	20	
18	Открытый воспитательный час	10	
19	Подготовка и проведение тематических недель (с предоставлением папки-отчёта в воспитательную работу)	10	
20	Подготовка недель цикловых комиссий (с предоставлением папки-отчёта в цикловую комиссию)	10	
21	Подготовка внутритехникумовских конкурсов, соревнований (с предоставлением папки-отчёта в воспитательную работу)	По 2 балла за	
22	Выполнение плана кабинета (лаборатории).	По 2 балла за каждый пункт плана	
23	Взаимное посещение занятий	1 за одно занятие	
24	Профориентация	1 балл за 1 приведённого абитуриента	
25	Дополнительно баллы за (вписать) _____		
Всего баллов			
Снятие баллов по рейтингу			
26	Замечание по ведению академического журнала	-2 за одно замечание	
27	Игнорирование государственных акций	-5	
28	Отсутствие на педсовете (без уважительных причин)	-3	
29	Профориентация	-20 (если в пункте 22 0 баллов)	
Всего баллов			
Окончательный результат			

Преподаватель _____ (_____)

Ф.И.О.

Председатель ЦК _____ (_____)

Ф.И.О.

Методист _____ (_____)

Ф.И.О.