

Государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Стахановский машиностроительный техникум»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГОУ СПО ЛНР «СМТ»
Протокол от 31.08.17 № 1



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГОУ СПО ЛНР «СМТ»
И.Н.Осипчук/
М.П. _____ № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности в ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум»

г. Стаханов, 2017

2.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.5. Государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий студентов, требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

2.6. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.7. Техникум осуществляет планирование работы по всем направлениям деятельности на учебный год. План работы на учебный год является документом, который определяет основные направления деятельности техникума и включает следующие разделы:

«введение» – дается краткий анализ результатов деятельности техникума;

«организационные мероприятия» – планируются мероприятия по организационному обеспечению деятельности техникума;

«теоретическая подготовка» – планируются мероприятия по совершенствованию организации и методики преподавания теоретических дисциплин учебного плана, изучению и апробации наиболее эффективных методов обучения, контрольных оценочных средств и т.д.;

«практическая подготовка» – мероприятия по обеспечению и совершенствованию учебной и производственной практики, увеличению количества предприятий для прохождения практики, разработке программ производственной практики;

«воспитательная работа» – мероприятия, направленные на интеграцию обучения и патриотического воспитания, внедрение принципов морали и духовности, развитие творческих способностей, талантов студентов, обеспечение социальной защиты студентов;

«физическая подготовка» – мероприятия по обеспечению физического здоровья и развития студентов, развитию спортивно-массовой работы;

«контроль организации образовательной деятельности» – определяются объекты, виды, формы и методы контроля всех направлений деятельности техникума и ее результатов;

«методическая работа» – мероприятия по усовершенствованию профессиональной компетентности педагогических работников, повышению эффективности образовательной деятельности, обновлению содержания профессиональной подготовки, планированию работы педагогических советов, методических советов, методических кабинетов;

«повышение квалификации педагогических работников» – мероприятия по повышению квалификации педагогических работников в учреждениях дополнительного образования, повышению, стажировке в условиях производства, контролю за периодичностью повышения квалификации;

«охрана труда» – мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и обучения;

«усовершенствование учебно-материальной базы» – мероприятия по оборудованию учебно-производственных помещений средствами обучения, инвентарем, инструментами и оборудованием в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по специальностям, с учетом внедрения инновационных педагогических и производственных техник и технологий;

«профессионально-ориентационная работа» – мероприятия по профессиональной ориентации населения на получение специальностей, проведение консультаций по вопросам организации профессионального выбора, работа, направленная на повышение имиджа ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум»;

«финансово-хозяйственная и учебно-производственная деятельность» – мероприятия, направленные на создание необходимых условий для функционирования и развития техникума.

Основными учебно-методическими документами по планированию образовательной деятельности являются:

учебные планы по специальностям, которые разрабатываются техникумом в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и утверждаются директором техникума;

рабочие программы по каждой дисциплине, профессиональному модулю учебного плана, учебной и производственной практике – разрабатываются преподавателями, рассматриваются и согласовываются на заседаниях цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе;

поурочно-тематические планы по дисциплинам учебного плана, учебной практике – разрабатываются преподавателями, рассматриваются и согласовываются на заседаниях цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе;

планы уроков по дисциплинам, междисциплинарным курсам и учебной практике – разрабатываются в соответствии с утвержденными рабочими программами и поурочно-тематическими планами преподавателями в произвольной форме, являются их личными документами;

индивидуальные планы работы преподавателя – составляются преподавателями и утверждаются председателями цикловых комиссий.

2.8. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются директором техникума. В техникуме указанные образовательные программы разрабатываются в соответствии с государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ или примерных программ профессиональных модулей.

2.9. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин,

курсов, модулей, практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной и итоговой аттестации.

2.10. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в техникуме как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.12. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.13. При реализации образовательных программ использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов, запрещается.

2.14. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики студентов. Положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

2.15. В техникуме ежегодно обновляются образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственных языках Луганской Народной Республики.

2.17. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными в техникуме учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми в техникуме составляется расписание

учебных занятий по каждой специальности. В расписании занятий определяется время, место проведения занятий, учебные дисциплины, по которым проводятся занятия в группах студентов, фамилии и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия. Расписание занятий составляется диспетчером под руководством заместителя директора по учебной работе, утверждается директором техникума, вывешивается за три дня до начала обучения на доске расписания занятий. Изменения в расписании занятий в течение учебного года фиксируются в соответствующем журнале и отображаются на специальных бланках за подписью заместителя директора, утверждаются директором техникума. Бланки с изменениями в расписании занятий вывешиваются на доске расписания занятий в сроки, достаточные для качественной подготовки студентов к занятиям, и в методическом кабинете для ознакомления педагогических работников.

2.18. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена допускаются лица в полном объеме освоившие образовательную программу основного общего образования и среднего общего образования.

2.19. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоенной квалификацией квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.20. В зависимости от уровня образования, по которому студенты принимаются в техникум, и образовательной программы, которую они осваивают, контингент студентов техникума может формироваться по направлениям:

лица, принятые на обучение на базе основного общего образования и осваивающие программу подготовки по профессии с одновременным освоением образовательной программы среднего общего образования;

лица, принятые на обучение на базе среднего общего образования и осваивающие программу подготовки по специальности;

лица, принятые на обучение с уровнем профессионального образования «квалифицированный рабочий, служащий» и осваивающие программу подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии).

2.21. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

2.22. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.23. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе. Продолжительность семестра устанавливается учебным планом. Продолжительность учебного года не должна превышать 40 учебных недель.

2.24. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.25. Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.26. Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар),

самостоятельную работу, выполнение письменной экзаменационной работы, курсового проекта (работы), дипломного проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность пары 1 час 20 минут. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной практики не должна превышать 6 академических часов. Учебное (рабочее) время обучающегося в период прохождения производственной, преддипломной практики устанавливается в зависимости от режима работы предприятия согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики. Продолжительность учебного дня не должна превышать 8 академических часов аудиторной учебной нагрузки студентов. Продолжительность перерывов между занятиями составляет 10 минут, большого перерыва – 20 минут.

2.27. Численность студентов в учебной группе составляет не менее 12 человек – для образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.28. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Промежуточная аттестация может проводиться по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Формы, периодичность и Положение проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются техникумом самостоятельно.

2.29. Техникум самостоятельно разрабатывает критерии оценивания учебных достижений студентов при промежуточной аттестации, которые утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.30. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается учебным планом.

2.31. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию, подтверждающую получение среднего общего образования и среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования проводится по основным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана: русскому языку, математике, профильной дисциплине, соответствующей профилю получаемого обучающимися среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора техникума. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает выполнение дипломного проекта (работы) – для студентов, освоивших программы подготовки специалистов среднего звена. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает заседание государственной экзаменационной комиссии, председателем которой назначается представитель работодателей – руководитель, профессионал предприятия соответствующей отрасли производства или сферы услуг. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума и согласовывается с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики. Студентам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также студентам, освоившим

часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому в техникуме.

2.32. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему техникум, выбывшему до окончания техникума, по его заявлению. В личном деле остается заверенная приемной комиссией копия документа об образовании.

2.33. На следующий курс обучения по решению педагогического совета техникума переводятся студенты, которые имеют годовые и итоговые (с учетом результатов промежуточной аттестации) оценки по дисциплинам и междисциплинарным курсам не ниже 3 баллов (удовлетворительно). В виде исключения условно на следующий курс обучения по решению педагогического совета и приказа директора техникума переводятся студенты, имеющие годовые и итоговые (с учетом результатов промежуточной аттестации) оценки не ниже 3 баллов (удовлетворительно) по учебной и производственной практике и не более двух неудовлетворительных оценок по дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана. Условно переводятся на следующий курс студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине. Студенты не выпускных учебных групп имеют право на повторную промежуточную аттестацию с целью повышения оценки, но не более чем по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана. Повторная промежуточная аттестация может проводиться для студентов не выпускных групп в сроки, установленные техникумом, но не ранее, чем через 10 дней после даты проведения аттестации и не позднее 30 сентября следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Повторная промежуточная аттестация может проводиться для студентов, имеющих академическую задолженность по дисциплине, междисциплинарному курсу, не более двух раз в установленные техникумом сроки. Студенты выпускных учебных групп имеют право повторно пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

Повторная промежуточная аттестация является обязательной для студентов, которые не явились в установленный срок на аттестацию или получили оценки «неудовлетворительно». Плата за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации с студентов не взимается.

2.34. По решению педагогического совета и соответствующего приказа директора техникума отчисляются из техникума:

студенты, которые не выполнили программы учебной и (или) производственной практики, или имеют неудовлетворительные оценки по ее результатам;

студенты, которые в установленные сроки не ликвидировали академическую задолженность, как не выполнившие обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

студенты, которые систематически нарушают правила внутреннего распорядка, не выполняют свои обязанности и имеют неудовлетворительное поведение.

Студент, также может быть отчислен из техникума по собственному желанию, семейным обстоятельствам, в связи со вступлением в силу приговора суда, по состоянию здоровья, в связи с переводом из одной образовательной организации (учреждения) среднего профессионального образования в другую образовательную организацию (учреждение) среднего профессионального образования.

2.35. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования.

Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием выдается выпускникам техникума, которые имеют не менее 75 процентов учебных достижений уровня «отлично» по дисциплинам общего гуманитарного и

социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального, профессионального цикла, учебной и производственной практике, государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, 25 процентов по дисциплинам, которые входят в приложение к диплому, – не ниже уровня «хорошо».

Студенты, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также студентам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

2.37. Период обучения в техникуме засчитывается обучающемуся в трудовой стаж, в том числе в непрерывный и стаж работы по специальности, что дает право на льготы, установленные для определенной категории работников, при условии, что период между днем окончания обучения и днем зачисления на работу по полученной специальности не превышает трех месяцев.

2.38. Контроль образовательной деятельности в техникуме осуществляют директор техникума, его заместители и методист, которые изучают состояние и качество выполнения учебных планов и рабочих программ, определяют объекты контроля, формы и методы его проведения. Осуществление контроля образовательной деятельности выполняется по графику, который составляется под руководством заместителя директора по учебной работе на семестр и утверждается директором техникума. Графиком определяются сроки проведения контрольных, проверочных работ с целью анализа уровня учебных достижений студентов. Задания для контрольных, проверочных работ разрабатываются преподавателями дисциплин, рассматриваются и согласовываются на заседаниях цикловых комиссий, утверждаются заместителями директора по учебной работе.

Результаты контроля образовательной деятельности рассматриваются на заседаниях административного и педагогического совета техникума, учитываются при проведении аттестации педагогических работников.

3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных студентов.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией (учреждением) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

3.3. Образовательными организациями (учреждениями) должны быть созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций (учреждений) и другие условия,

без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией (учреждением) обеспечивается:

1) для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению: адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов; размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов;

2) для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

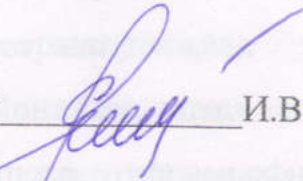
3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа студентов в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации (учреждения), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.5. Образование студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в

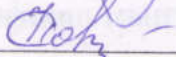
отдельных кабинетах, группах или в отдельных образовательных организациях (учреждениях). Численность студентов с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.6. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Разработчик:

заместитель директора по УР  И.В. Ганзенко

Виза:

Юрисконсульт  С.Л.Ковалева