

**Министерство образования и науки Луганской Народной Республики
Государственное образовательное учреждение среднего профессионального
образования Луганской Народной Республики "Стахановский
машиностроительный техникум"**

ПРИНЯТО:
Решением педагогического совета
ГОУ СПО ЛНР «СМТ»
Протокол №_7_ от 15.03.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО ЛНР «СМТ»
И.Н. Осипчук
г. приказ № 39-од

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
в форме защиты дипломного проекта
по специальности: 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Стаханов, 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 804). Программа государственной аттестации разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

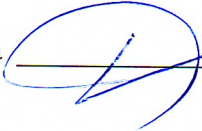
– Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311);

– Уставом ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум»;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся в ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум».

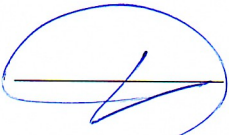
Составитель:

Председатель ЦК 09.00.00 Информатика и вычислительная техника  Р.В. Дидыч

Одобрено:

на заседании ЦК 09.00.00 Информатика и вычислительная техника. Протокол № 7 от 13.02.2023 г.

Председатель цикловой комиссии

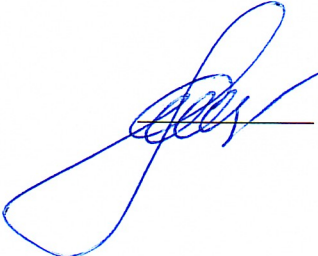
 Р.В. Дидыч

Рассмотрено:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 7 от 15.03.2023 г.

Заместитель директора по учебной работе
ГОУ СПО ЛНР «СМТ»

 И.В. Ганзенко

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	5
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации	5
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации.....	6
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	7
2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	7
2.2. Содержание государственной итоговой аттестации	7
2.2.1. Подготовка и защита ВКР.....	7
2.3. Организация ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	10
3.1. Тематика и выполнение выпускных квалификационных работ.....	10
3.1.1. Тематика ВКР для ГИА по специальности	10
3.1.2. Требования к структуре ВКР	12
3.2. Оценка результатов ГИА	13
3.2.1. Критерии оценки ВКР	13
4. Информационно-методическое обеспечение ГИА	14
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	15
6. Итоговые документы ГИА	16

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА), проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

ГИА выпускников проводится государственной аттестационной комиссией.

Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, ГИА проводится в **защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)**.

В Программе ГИА определены:

- Форма и вид ГИА;
- Сроки проведения ГИА;
- Материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- Условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- Критерии оценки уровня качества подготовки выпускника;
- Требования к материально-техническому, информационному и кадровому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации;
- Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- Итоговые документы государственной итоговой аттестации.

Программа ГИА ежегодно обновляется и утверждается директором техникума после обсуждения на заседании Педагогического совета с участием работодателей.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, в части освоения видов профессиональной деятельности:

1. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.
2. Осуществление интеграции программных модулей;
3. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем;
4. Разработка, администрирование и защита баз данных.

В процессе ГИА осуществляется экспертиза сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

Общие компетенции, включающие в себя способность выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции, включающие в себя способность выпускника:

1. Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

ПК 1.2. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.3. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.4. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.

ПК 1.5. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.6. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 1.7. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

2. Разработка и администрирование баз данных.

ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами

данных (далее - СУБД).

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

3. Участие в интеграции программных модулей.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК 3.5. Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

3.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде **дипломного проекта**. Успешное прохождение ГИА является необходимым условием присвоения выпускникам квалификации: **техник-программист**.

– В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, на подготовку и проведение ГИА отводится:

- четыре недели на сбор материалов во время преддипломной практики;
- шесть недель на выполнение дипломного проекта;
- две недели на защиту дипломного проекта;
- не более 2 часов в неделю на консультацию для каждого выпускника;
- до 45 мин. на защиту ВКР.

Сроки подготовки и проведения ГИА

Выдача заданий на ВКР:	до 06.04.2023
Сбор материалов во время преддипломной практики:	20.04.2023 - 17.05.2023
Выполнение дипломного проекта:	18.05.2023 - 14.06.2023
Защиты дипломных проектов:	15.06.2023 - 28.06.2023
Дополнительные сроки проведения ГИА для лиц:	
- не проходивших ГИА по уважительной причине	с 15.09.2023 по 28.09.2023
- получивших на ГИА неудовлетворительную оценку	с 19.01.24 по 01.02.2024
- подавших апелляцию о нарушениях порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии	29.06.2023

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Подготовка и защита ВКР

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Целью выполнения ВКР является систематизация и углубление знаний, обучающихся по избранной специальности, их применение при решении конкретных практических задач в контексте овладения основами исследовательской работы, осмысления будущей профессиональной деятельности в русле современного уровня развития науки и практики.

Основными задачами выполнения ВКР выступают:

- закрепление, углубление компетенций, теоретических знаний и практических умений обучающихся, их применение в профессиональной деятельности;
- развитие умений самостоятельной работы с научными и научно-методическими информационными источниками, творческой инициативы обучающихся;
- развитие умений структурированного и стилистически грамотного изложения материала, убедительного обоснования выводов, практических рекомендаций;
- выявление подготовленности обучающихся к самостоятельной творческой

деятельности по избранной специальности;

- формирование ценностного отношения к профессиональной деятельности;
- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

Тематика ВКР должна отвечать следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к ВКР доводятся до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся должны быть ознакомлены с содержанием, методикой выполнения ВКР и критериями оценки результатов защиты не менее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

При подготовке ВКР обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом директора техникума.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

На ВКР может быть предоставлен отзыв/рецензия эксперта: внешнего (из числа представителей работодателей) или внутреннего (из числа преподавателей образовательной организации по соответствующему направлению подготовки). Порядок и сроки назначения экспертов, требования к содержанию, оформлению и срокам предоставления отзыва/рецензии определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

Для проведения защиты ВКР создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК), состав которой утверждается распорядительным актом образовательной организации. ГЭК действует в течение одного календарного года.

ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня освоения теоретических знаний и практических умений обучающихся, компетенций выпускника;
- оценка соответствия результатов освоения образовательной программы

требованиям ФГОС СПО;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании/ об образовании и квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в отдельном протоколе.

Обучающийся, не прошедший защиту ВКР или получивший оценку «неудовлетворительно», может повторно выйти на защиту не ранее чем через шесть месяцев. Для повторного выхода на защиту ВКР обучающийся, не прошедший защиту по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательную организацию на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Обучающимся, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее повторно без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

Повторное прохождение защиты ВКР для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Лучшие ВКР могут быть рекомендованы ГЭК к публикации в виде отдельной статьи и/или реализации их на базе партнеров образовательной организации.

По окончании защит ВКР ГЭК предоставляет отчет, в котором приводится анализ хода и результатов защит ВКР, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, указывается степень сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Кроме того, указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в программы подготовки специалистов среднего звена по совершенствованию качества подготовки выпускников. Отчет о работе ГЭК обсуждается на педагогическом совете образовательной организации.

Результаты защит ВКР отражаются в отчете о результатах самообследования.

2.3 Организация ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Выпускники с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

3.1. Тематика и выполнение выпускных квалификационных работ

Темы ВКР разрабатываются руководителями ВКР совместно со специалистами предприятий и рассматриваются на заседании цикловой комиссии 09.00.00 Информатика и вычислительная техника. Закрепление тем ВКР за выпускниками оформляется приказом директора техникума. Тематика ВКР должна отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства и разрабатывается преподавателями совместно со специалистами предприятий и организаций, в которых проводилась производственная практика обучающихся очной формы обучения.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.1.1. Тематика ВКР для ГИА по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

№	Тема	Название ПМ
1.	Разработка информационной системы туристического клуба	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
2.	Разработка информационной системы «Библиотека»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
3.	Изучение технологии 3D моделирования объектов на основе объемного изображения	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
4.	Использования специализированных программных решений для разработки систем тестирования студентов в СПО.	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
5.	Проектирование информационной системы «Автосервис» на языке SQL	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
6.	Применение технологии 3D моделирования при помощи виртуальных сцен	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей

7.	Разработка дизайн - макета Web-ресурса	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
8.	Разработка интернет магазина по продаже компьютерных комплектующих	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
9.	Разработка приложения «Функциональный калькулятор» в среде визуального программирования Delphi	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
10.	Разработка приложения «Клавиатурный тренажер» в среде визуального программирования Delphi	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
11.	Разработка модуля Telegram на языке Python	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
12.	Администрирование и модерирование Discord сервера с помощью автономного модуля администрирования.	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
13.	Разработка информационной системы «Библиотека» образовательной организации.	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
14.	Разработка информационной системы «Автомобильная компания»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
15.	Разработка интерактивного пособия по разделу «Теория множеств» по дисциплине «Элементы математической логики»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
16.	Разработка мультимедийного пособия на тему: «Как развернуть и настроить файловый сервер?»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
17.	Разработка информационной системы «Продажа косметики»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
18.	Разработка информационной системы «Магазин бытовой химии»	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
19.	Разработка мультимедийного пособия по дисциплине	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем

	«Численные методы»	систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
20.	Разработка приложений для мобильных устройств	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
21.	Разработка электронной обучающей системы (для выбранной предметной области)	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
22.	Разработка автоматизированной информационной системы справочной службы	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
23.	Разработка программного модуля автоматизации деятельности кафе	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей
24.	Разработка информационной системы поддержки учета посещаемости и успеваемости студентов	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных
25.	Создание Web-приложения фотостудии	ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей

3.1.2. Требования к структуре ВКР

Выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и разработанного выпускником программного продукта, записанного на внешнем носителе (диске). Пояснительная записка состоит из следующих структурных элементов:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание;
- список сокращений;
- введение;
- теоретический раздел;
- раздел проектирования;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложений;
- презентации.

Объем пояснительной записки ВКР без приложений должен составлять от 50 до 75 страниц формата А4.

Содержание ВКР должно включать:

введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

теоретический раздел, в котором освещается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа

литературы, анализ существующих программных продуктов по тематике; обзор, связанный с поставленной задачей ВКР и характеристики объекта исследования; обоснование выбора системы управления базой данных, операционной системы и языка программирования;

раздел проектирования, в котором раскрывается постановка задачи ВКР, проектирование информационно – логической модели **программного** продукта и проектирование интерфейса пользователя. В рассматриваемой части проектирования информационно - логической модели рекомендуется описать предметную область, рассмотреть проектирование концептуальной, логической, физической модели, а также технические средства реализации проекта.;

список используемой литературы;

приложения, в которых необходимо представить разработанную инструкцию для пользователя программного продукта, экранные формы, формы выходных документов, листинг программного продукта (код программы) и др.

3.3. Оценка результатов ГИА

3.3.1. Критерии оценки ВКР

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- качество и полнота выполненных теоретической и аналитической частей;
- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя и рецензия.

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если:

- соблюдены все правила оформления работы;
- соблюдена культура ссылок;
- четко обозначены актуальность работы, ее цель, задачи, предмет, объект и используемые методы;
- содержание работы полностью раскрывает тему исследования;
- в каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему этот материал, явление рассматривается в рамках данной темы;
- список источников оформлен в соответствии с ГОСТом;
- все источники, представленные в библиографии, использованы в работе;
- после каждой главы присутствуют аргументированные выводы;
- в теоретической главе присутствуют схемы и таблицы;
- практическая часть исследования строится на выводах теоретической части;
- работа сдана в учебный отдел в срок;
- выступление логично, содержательно и не превышает установленный регламент;
- выпускник четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу содержания работы, свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе, владеет информационными технологиями (при демонстрации презентации).

Оценка **«хорошо»**:

- во введении сформулированы цель, задачи, актуальность, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе;
- раскрыта заявленная тема, достигнуты основная цель и задачи работы, но могут быть незначительные несоответствия между выводами всех глав и общего заключения;
- имеются недочеты в оформлении работы;

- культура ссылок соблюдена не везде;
- выводы расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы;
- логика изложения присутствует;
- работа сдана в учебный отдел в срок;
- при защите выпускник ориентируется а понятиях и терминах, которые использует в работе;

– выступление логично, содержательно, не превышает установленный регламент.

Оценка «удовлетворительно»:

– актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована;

– содержание и тема работы плохо согласуются между собой; -много нарушений правил оформления;

– некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы; -самостоятельные выводы отсутствуют;

– работа сдана в учебный отдел часть с опозданием;

– выступление логично, содержательно, но превышает установленный регламент;

– выпускник недостаточно ориентируется в тех понятиях и терминах, которые использует в работе.

Оценка «неудовлетворительно»:

– нарушены почти все нормы написания ВКР;

– большая часть работы заимствована без переосмысления и логической обработки;

– неясны цели и задачи работы;

– работа сдана в учебный отдел с опозданием; -тема и содержание работы не связаны между собой;

– выступление не отражает основного содержания работы и не вписывается в установленный регламент;

– выпускник не владеет темой исследования, не ориентируется в терминологии, не отвечает на заданные вопросы или даёт неточные ответы.

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

При проведении ГИА обеспечивается доступ к информационному сопровождению, в обязательном порядке включающему:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– ФГОС СПО, а также (при наличии) дополнительные требования работодателей и образовательной организации по данной специальности или профессии;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311);

– приказ «Ворлдскиллс Россия» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

– программу ГИА;

– методические рекомендации по выполнению ВКР;

– приказ об утверждении председателей ГЭК;

– приказ директора о составе ГЭК и апелляционной комиссии;

– приказ об утверждении тем ВКР;

- приказ директора техникума о допуске обучающихся к ГИА;
- зачетные книжки;
- сводную ведомость успеваемости за период обучения;
- протоколы заседаний ГЭК;
- литературу по специальности, ГОСТы, справочники и т.п.

По окончании ГИА председатель ГЭК совместно с заместителем председателя и членами комиссии составляет отчет, в котором должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- перечень видов ГИА обучающихся по ППСЗ;
- характеристика общего уровня подготовки, обучающихся по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду ГИА;
- недостатки в подготовке обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию техникума. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

6. ИТОГОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ГИА

По завершении проведения ГИА должны быть оформлены и переданы на хранение в соответствии с установленным порядком:

- протоколы заседаний ГЭК по защите ВКР;
- протоколы заседаний ГЭК о присуждении квалификации и выдаче документа об образовании/ об образовании и квалификации;
- отчет о работе ГЭК;
- протоколы о рассмотрении апелляции.