РАССМОТРЕНЫ
на Педагогическом совете Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский машиностроительный техникум»
Протокол № 7 от 14.02.2024 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом № 21-од от 14.02.2024 г.
Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский машиностроительный техникум»

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СТАХАНОВСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ» ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской

Народной Республики «Стахановский машиностроительный техникум» (далее - Техникум), реализующее программы подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Луганской Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяющее особенности проведения конкурсного отбора для поступающих, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или бюджета Луганской Народной Республики, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила приема составлены на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федерального закона РФ от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона РФ от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

- Постановления Правительства РФ от 17 ноября 2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- Приказа Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава и локальных нормативных правовых актов образовательной организации.

3. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

5. Техникум осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в образовательную организацию, персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума. График работы приемной комиссии представлен в Приложении № 1.

10. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам. (Приложение № 2)

13. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными

способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

15. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Техникум;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная), требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) и сроки обучения по специальностям; (Приложение № 2)

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения конкурсного отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний к освоению специальности; в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований.

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Луганской Народной Республики по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

IV. Прием документов поступающих

17. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня 2024 года.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. (Приложение № 3)

Прием заявлений в Техникум на заочную форму обучения осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. (Приложение № 3)

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕГТГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

6 фотографий размером 3х4;

18.2 Лица, проживавшие (проживающие) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей:

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, выданных в Российской Федерации согласно действующему законодательству;

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины, обладателями которых являются лица, признанные

гражданами Российской Федерации, лица, которые постоянно проживали на территориях на день их принятия в Российскую Федерацию и являются гражданами Российской Федерации;

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации иностранного государства.

Поступающие вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ. Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнен на иностранном языке, потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему на русский язык.

В случае, если поступающие не могут представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, прием может быть осуществлён на основании мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа. К заявлению могут быть приложены копии документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также выписки, справки, иные формы документов, содержащие сведения о результатах освоения основных общеобразовательных программ, достаточные для их учёта при осуществлении приёма на обучение по образовательным программам СПО в соответствии с положениями части 4 статьи 68 Федерального закона об образовании.

Поступающим отдельно разъясняется необходимость до завершения обучения по образовательным программам СПО восстановить (получить) аттестат

об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании для обеспечения возможности выдачи диплома о СПО.

При этом, в случаях утраты документов об образовании и архивных данных лиц об окончании основного общего и среднего общего образования на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, лицам дана возможность оперативного получения аттестатов об основном общем, среднем общем образовании в российских образовательных организациях, имеющих соответствующую государственную аккредитацию, в упрощенном порядке, в том числе на основании результатов государственной итоговой аттестации, проводимой в форме промежуточной аттестации (в соответствии с положениями подпункта «а» пункта 1 Особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2023 году, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2023 г. № 59). Лица могут обратиться по данному вопросу в образовательную организацию и (или) в орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проживают.

Согласно части 13 статьи 5 Федерального закона № 19-ФЗ лицам, признанным гражданами Российской Федерации, лицам, постоянно проживавшим на территориях на день их принятия в Российскую Федерацию и являющимся гражданами Российской Федерации, которые завершили в 2021/22 учебном году обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях, и не получили документ об образовании об образовании и (или) о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики или Украины, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых установлены уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом об образовании, образовательными организациями, уполномоченными на выдачу таких документов в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

В соответствии с частью 17 статьи 108 Федерального закона об образовании при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, копии документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, выданные в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), предоставляют доступ к образованию и (или) профессиональной деятельности наряду с документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными на бумажном носителе.

18.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 , перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

6 фотографий размером 3х4;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

18.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

18.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1 - 18.3 правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

18. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

специальность для обучения, по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих; факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. (Приложение 3)

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

21. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Техникум;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема;

3) - в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27

июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Техникума или с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 17 правил приема.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 правил приема.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в образовательную организацию

26. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Техникумом. (Приложение 3)

26.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

27. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Луганской Народной Республики, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Результаты освоения поступающими в Техникум образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам исходя из среднего балла документа об образовании за все общеобразовательные предметы.

При равном значении среднего балла документа об образовании учитываются результаты освоения общеобразовательных предметов в

соответствии с профилями образовательных программ (профильные предметы). (Приложение № 4)

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

28. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

I) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс

Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

29. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или . среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1. наличие договора о целевом обучении - + 0,3 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования. Поступающий может предоставить копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний,

творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2020, N 22, ст. 3526); - + 0,1 балл к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" - + 0,2 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

4. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International - + 0,2 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

5. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр - + 0,2 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

6. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам

спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр - + 0,2 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

7. наличие у поступающего Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (участника проекта «Путевка в жизнь») - + 0,2 балла к среднему показателю результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

Результаты индивидуальных достижений, которые учитываются в последнюю очередь, могут предоставляться поступающими в виде оригиналов или копий грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств, удостоверений участников олимпиад, конференций, соревнований. При учете индивидуальных достижений Техникумом установлен приоритет рассматриваемых результатов:

в первую очередь учитывать участие в олимпиадах, конференциях, соревнованиях по профильным предметам, предметным областям;

во вторую по всем остальным предметам, предметным областям.

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

31. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Ответственный секретарь
приемной комиссии И.Н. Гнатюк

Приложение 1 к Правилам приёма в ГБОУ СПО ЛНР
«Стахановский машиностроительный техникум»

График работы приемной комиссии с 20.06.2024 года

Дни недели	**Часы**
Понедельник	$8^{\underline{00}}$ – $15^{\underline{30}}$
Вторник	$8^{\underline{00}}$ – $15^{\underline{30}}$
Среда	$8^{\underline{00}}$ – $15^{\underline{30}}$
Четверг	$8^{\underline{00}}$ – $15^{\underline{30}}$
Пятница	$8^{\underline{00}}$ – $15^{\underline{30}}$
Суббота	$8^{\underline{00}}$ – $13^{\underline{00}}$

Воскресенье – выходной

Приложение 2 к Правилам приёма в ГБОУ СПО ЛНР
«Стахановский машиностроительный техникум»

Образовательные программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется прием в образовательную организацию в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Очная форма обучения			Заочная форма обучения
	Название направление подготовки, специальности	Нормативный срок освоения программы		Нормативный срок освоения программы
		основное общее образование	среднее общее образование	
1.	**09.00.00 Информатика и вычислительная техника** 09.02.07 Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	_____
2.	**13.00.00 Электро- и теплоэнергетика** 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	_____
3.	**15.00.00 Машиностроение** 15.02.19 Сварочное производство	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
4.	**38.00.00 Экономика и управление** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	1 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев

Приложение 3 к Правилам приёма в ГБОУ СПО ЛНР
«Стахановский машиностроительный техникум»

Сроки приема заявлений и документов для поступления на очную и заочную формы обучения по программам подготовки специалистов среднего звена

	Поступающие на базе	
	Очная форма обучения	**Заочная форма обучения**
	основное общее образование, среднее общее образование	**среднее общее образование**
Начало приема заявлений и документов	20 июня 2024 г.	20 июня 2024 г.
Окончание приема заявлений и документов*	15 августа 2024 г.	15 сентября 2024 г.
Срок предоставления оригинала документа**	до 21 августа 2024 г. 15:00 местного времени	до 21 сентября 2024 г. 15:00 местного времени
Срок обнародования рейтингового списка абитуриентов	23 августа 2024 г.	25 сентября 2024 г.
Сроки зачисления абитуриентов в пределах контрольных цифр приема***	26 августа 2024 г.	26 сентября 2024 г.
Сроки зачисления абитуриентов за средства физических и юридических лиц.	27 августа 2024 г.	27 сентября 2024 г.

* При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

** В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в те же сроки.

*** При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение 4 к Правилам приёма в ГБОУ СПО ЛНР
«Стахановский машиностроительный техникум»

Перечень профильных дисциплин

№ п/п	**Название направление подготовки, специальности**	**Перечень профильных дисциплин**
1.	**09.00.00 Информатика и вычислительная техника** 09.02.07 Информационные системы и программирование	Информатика
2.	**13.00.00 Электро- и теплоэнергетика** 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Физика
3.	**15.00.00 Машиностроение** 15.02.19 Сварочное производство	Физика
4.	**38.00.00 Экономика и управление** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Обществознание

Таблица соответствия
среднего балла документа об образовании, рассчитанного по 5-балльной системе оценивания, значениям 100-балльной системы

2	43		2,5	52,6		3	62		3,5	71,5		4	81		4,5	90,5
2,01	43,2		2,51	52,7		3,01	62,2		3,51	71,7		4,01	81,2		4,51	90,7
2,02	43,4		2,52	52,9		3,02	62,4		3,52	71,9		4,02	81,4		4,52	90,9
2,03	43,6		2,53	53,1		3,03	62,6		3,53	72,1		4,03	81,6		4,53	91,1
2,04	43,8		2,54	53,3		3,04	62,8		3,54	72,3		4,04	81,8		4,54	91,3
2,05	44		2,55	53,5		3,05	63		3,55	72,5		4,05	82		4,55	91,5
2,06	44,2		2,56	53,7		3,06	63,2		3,56	72,7		4,06	82,2		4,56	91,7
2,07	44,4		2,57	53,9		3,07	63,4		3,57	72,9		4,07	82,4		4,57	91,9
2,08	44,6		2,58	54,1		3,08	63,6		3,58	73,1		4,08	82,6		4,58	92
2,09	44,8		2,59	54,3		3,09	63,8		3,59	73,2		4,09	82,7		4,59	92,2
2,1	45		2,6	54,4		3,1	63,9		3,6	73,4		4,1	82,9		4,6	92,4
2,11	45,1		2,61	54,6		3,11	64,1		3,61	73,6		4,11	83,1		4,61	92,6
2,12	45,3		2,62	54,8		3,12	64,3		3,62	73,8		4,12	83,3		4,62	92,8
2,13	45,5		2,63	55		3,13	64,5		3,63	74		4,13	83,5		4,63	93
2,14	45,7		2,64	55,2		3,14	64,7		3,64	74,2		4,14	83,7		4,64	93,2
2,15	45,9		2,65	55,4		3,15	64,8		3,65	74,4		4,15	83,9		4,65	93,4
2,16	46,1		2,66	55,6		3,16	65,1		3,66	74,6		4,16	84,1		4,66	93,6
2,17	46,3		2,67	55,8		3,17	65,3		3,67	74,8		4,17	84,3		4,67	93,8
2,18	46,5		2,68	56		3,18	65,5		3,68	75		4,18	84,5		4,68	93,9
2,19	46,7		2,69	56,2		3,19	65,7		3,69	75,1		4,19	84,7		4,69	91,1
2,2	46,9		2,7	56,3		3,2	65,8		3,7	75,3		4,2	84,8		4,7	94,3
2,21	47		2,71	56,5		3,21	66		3,71	75,5		4,21	85		4,71	94,5
2,22	47,2		2,72	56,7		3,22	66,2		3,72	75,7		4,22	85,2		4,72	94,7
2,23	47,4		2,73	56,9		3,23	66,4		3,73	75,9		4,23	85,4		4,73	94,9
2,24	47,6		2,74	57,1		3,24	66,6		3,74	76,1		4,24	85,6		4,74	95,1
2,25	47,8		2,75	57,3		3,25	66,8		3,75	76,3		4,25	85,8		4,75	95,3
2,26	48		2,76	57,5		3,26	67		3,76	76,5		4,26	86		4,76	95,5
2,27	48,2		2,77	57,7		3,27	67,2		3,77	76,7		4,27	86,2		4,77	95,7
2,28	48,4		2,78	57,9		3,28	67,4		3,78	76,9		4,28	86,4		4,78	95,8
2,29	48,6		2,79	58,1		3,29	67,6		3,79	77		4,29	86,5		4,79	96
2,3	48,8		2,8	58,2		3,3	67,7		3,8	77,2		4,3	86,7		4,8	96,2
2,31	48,9		2,81	58,4		3,31	67,9		3,81	77,4		4,31	86,9		4,81	96,4
2,32	49,1		2,82	58,6		3,32	68,1		3,82	77,6		4,32	87,1		4,82	96,6
2,33	49,3		2,83	58,8		3,33	68,3		3,83	77,8		4,33	87,3		4,83	96,8
2,34	49,5		2,84	59		3,34	68,5		3,84	78		4,34	87,5		4,84	97
2,35	49,7		2,85	59,2		3,35	68,7		3,85	78,2		4,35	87,7		4,85	97,2
2,36	49,9		2,86	59,4		3,36	38,9		3,86	78,4		4,36	87,9		4,86	97,4
2,37	50,1		2,87	59,6		3,37	69,1		3,87	78,6		4,37	88,1		4,87	97,6
2,38	50,3		2,88	59,8		3,38	69,3		3,88	78,8		4,38	88,3		4,88	97,7
2,39	50,5		2,89	60		3,39	69,5		3,89	78,9		4,39	88,5		4,89	97,9
2,4	50,7		2,9	60,1		3,4	69,6		3,9	79,1		4,4	88,6		4,9	98,1
2,41	50,8		2,91	60,3		3,41	69,8		3,91	79,3		4,41	88,8		4,91	98,3
2,42	51		2,92	60,5		3,42	70		3,92	79,5		4,42	89		4,92	98,5
2,43	51,2		2,93	60,7		3,43	70,2		3,93	79,7		4,43	89,2		4,93	98,7
2,44	51,4		2,94	60,9		3,44	70,4		3,94	79,9		4,44	89,4		4,94	98,9
2,45	51,6		2,95	61,1		3,45	70,6		3,95	80,1		4,45	89,6		4,95	99,1
2,46	51,8		2,96	61,3		3,46	70,8		3,96	80,3		4,46	89,8		4,96	99,3
2,47	52		2,97	61,5		3,47	71		3,97	80,5		4,47	90		4,97	99,5
2,48	52,2		2,98	61,7		3,48	71,2		3,98	80,7		4,48	90,2		4,98	99,6
2,49	52,4		2,99	61,9		3,49	71,4		3,99	80,8		4,49	90,4		4,99	99,8
															5	100